

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Троицкая средняя школа»

от 01.09.2018г.

№1

Приказ

О режиме работы Троицкой средней школы

Для четкой организации труда учителей и школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить следующий режим работы ОУ:

Вход учеников в здание – 8 час. 30 мин.

Начало занятий – 9 час. 00 мин.

Расписание звонков на уроки для 2-11 классов

1-й урок 9.00 - 9.45
перемена 10 минут

2-й урок 9.55 – 10.40
перемена 15 минут

3-й урок 10.55- 11.40
перемена 15 минут

4-й урок 11.55-12.40
перемена 10 минут

5-й урок 12.50-13.35
перемена 10 минут

6-й урок 13.45-14.30
Вторая половина дня перерыв на обед 15 мин

7-й урок 14.45-15.30

ГПД 12.40-15.30

Кружки и секции

Нач.кл 17.00 до 18.00
Старш.кл 18.00 до 20.00

Школьные вечера до 21.00

По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Педагоги школы во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

Расписание звонков для 1 класса

Сентябрь - октябрь

1-й урок 9.00-9.35
перемена 25 минут

2-й урок 9.55-10.30
перемена 30 минут

3-й урок 11.00-11.35
конец занятий, уход домой

ноябрь - декабрь

1-й урок 9.00-9.35
перемена 25 минут

2-й урок 9.55-10.30
перемена 30 минут

3-й урок 11.00-11.35
Перемена 30 минут

4-й урок 12.05-12.40
конец занятий, уход домой

Январь- май

Расписание звонков обычное,
уроки по 40 минут

Вменить в обязанность дежурному учителю обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены.

3. Уборку кабинетов производить ежедневно. Генеральную уборку проводить в последний день четверти.

4. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

5. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 15 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока

6. Учащихся 2-9 класса аттестовать раз в четверть. Учащихся 10-11 класса раз в полугодие.

7. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только классный руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.

8. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

9. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

10. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором. Проведение всех внеклассных мероприятий, таких, как кружковые занятия, спортивные секции, работа кабинетов информатики, учебных мастерских и т.д., а также пребывание учителей, сотрудников и учеников в зданиях школы допускается только до 22.30 мин.

11. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности и сохранности мебели.

12. Курение учителей и учеников в школе категорически запрещается.

13. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 1 класса.

14. Определить время завтраков детей:
1-7 классы на перемене после второго урока;
8-11 классы на перемене после третьего урока.
классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

15. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

16. Категорически запрещается производить замену уроков по доверенности между учителями без разрешения администрации школы.

17. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлении директору больничного листа.

18. Проведение экскурсий, походов, поездок с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п., разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой сотрудник школы, который назначен приказом директора.

19. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД и дошкольных групп за охрану и здоровье детей во время их пребывания в зданиях школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

С приказом ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Подпись
------	--------	---------

Директор школы:  Мальцева Е.А.

Расписание звонков для 2-11 классов

1-й урок 9.00 - 9.45

перемена 10 минут

2-й урок 9.55 – 10.40

перемена 30 минут

3-й урок 11.00- 11.45

перемена 20 минут

4-й урок 12.05-12.50

перемена 10 минут

5-й урок 13.00-13.45

перемена 10 минут

6-й урок 13.55-14.40

Вторая половина дня перерыв на обед 15 мин

7-й урок 14.55-15.40

ГПД 12.50-15.40

Кружки и секции

Нач.кл 17.00 до 18.00

Старш.кл 18.00 до 20.00

Школьные вечера до 21.00

Утверждаю:
директор школы
Мальцева Е.А.

Расписание звонков для 1 класса

Утверждаю
Директор школы
Мальцева Е.А.

Сентябрь – октябрь

1-й урок 9.00-9.35

перемена 25 минут

2-й урок 9.55-10.30

перемена 30 минут

3-й урок 11.00-11.35

конец занятий, уход домой

ноябрь - декабрь

1-й урок 9.00-9.35

перемена 25 минут

2-й урок 9.55-10.30

перемена 30 минут

3-й урок 11.00-11.35

Перемена 30 минут

4-й урок 12.05-12.40

конец занятий, уход домой

Январь- май

Расписание звонков обычное,
уроки по 45 минут